

Student & Enquete

Handleiding

Enquete Management Systeem

EMS 2.0

Fully optimized online enquete site

Anywhere you like

Now distribute all over the world

TODAY!

Den Haag, Januari 2009

Contents




Beheer Enquete Management Systeem EMS	3
Beheer vragenlijst	4
Beheer Groepen	5
Toevoegen nieuwe groep	5
Beheer vragen	6
Toevoegen nieuwe vraag	7

Beheer Enquete Management Systeem EMS



U bekijkt momenteel de algemene administratie sectie van StudentenEnquete.nl. U hebt geen vragenlijst geselecteerd om te bekijken/bewerken

Van hieruit kun je de algemene instellingen van het Enquete Management Systeem EMS beheren en [nieuwe vragenlijsten aanmaken](#), bestaande vragenlijsten bekijken of bewerken en je beveiligingsinstellingen aanpassen.

-  **Thuis** Klik op dit icoon om de huidige vragenlijst af te sluiten en enkel de administratiebalk te tonen
-  **Bewerken/Toevoegen van Labelsets:** Klik hier om label sets die gebruikt worden in 'flexibele' label vragen te bewerken, aan te maken of te wissen
-  **Toevoegen vragenlijst:** Klik hier om een vragenlijst toe te voegen of vanuit een bestand te importeren

Een nieuwe vragenlijst toevoegen

Klik op  om een nieuwe vragenlijst aan te maken of te importeren.

Het 'Toevoegen nieuwe vragenlijst' scherm laat toe de basisgegevens van de vragenlijst in te geven, een aantal weergaveopties te kiezen, en algemene instellingen te maken. Van hieruit kan ook een eerder geëxporteerde vragenlijst te importeren.

De details van de vragenlijst omvatten **Korte titel:** de korte naam van de vragenlijst, een **Omschrijving:** een gedetailleerde beschrijving van de vragenlijst die zo lang kan zijn als u wenst, een **Welkomboodschap:** die getoond wordt bij het begin van de vragenlijst, de **Naam van de Verantwoordelijke** en **E-mail Verantwoordelijke** velden die de deelnemers naar de juiste persoon doorverwijzen bij vragen over de vragenlijst en ook gebruikt wordt als het reply-to adres bij het verzenden van uitnodigingen, een **Fax Naar:** veld, die toelaat een faxnummer op te geven voor 'printversies', een **URL:** die wordt getoond op het einde van de vragenlijst zodat je deelnemers kunt doorverwijzen naar een website naar keuze na het beëindigen van de vragenlijst, en een **URL Omschrijving:** de tekst die aan de URL verbonden wordt.

De weergaveopties zijn **Formaat:** laat u kiezen of de vragenlijst als één pagina, per groep of per vraag zullen getoond worden, **Sjabloon:** geeft een lijst van voorgedefinieerde sjablonen die de look en feel van de vragenlijst bepalen, en **Taal:** laat u kiezen uit een voorgedefinieerde taal voor de ingebouwde antwoorden en boodschappen zoals "Ja/Nee", "Mannelijk/Vrouwelijk" en zo verder.

Tenslotte zijn er nog enkele andere algemene instellingen. Standaard staat de vragenlijst op **Anoniem**, u kan de vragenlijst ook echter Niet Anoniem maken, wat betekent dat de vragenlijst aan een paswoord tabel gekoppeld wordt, en je de individuele antwoorden per deelnemer kunt opvolgen. **Datum:** voegt een datum/tijd veld toe aan elk antwoord zodat u kunt zien wanneer elke deelnemer een vragenlijst beëindigd heeft. De **Vervaldatum:** is de datum waarop de vragenlijst niet meer beschikbaar is. Als u dit veld leeg laat, vervalt de vragenlijst nooit.

De optie **Gebruik Cookies?** laat toe om basisbeveiliging in te bouwen als er geen paswoorden gebruikt worden. Door dit op 'J' te zetten, wordt bij een deelnemer die de vragenlijst volledig doorloopt een cookie geplaatst om dit aan te geven. De volgende keer dat hij/zij probeert de vragenlijst op dezelfde computer in te vullen, zal dit niet meer mogelijk zijn. Het moet wel gezegd worden dat dit maar een minimale bescherming biedt.

Als twee personen deze vragenlijst op zelfde computer willen invullen, zal deze methode dit niet toelaten. Als eenzelfde persoon de vragenlijst vanaf twee verschillende computers invult, zal hij/zij dit zonder probleem kunnen doen. Het is nuttig om een zekere vorm van zekerheid in te bouwen om meerdere deelnames te vermijden, maar biedt zeker geen honderd procent zekerheid.

Importeren vragenlijst

Onderaan het scherm kunt u een vragenlijst importeren. Klik op Browse/Bladeren en kies een EMS *.sql bestand die de vragenlijst bevat en klik vervolgens op Importeer. Dit werkt alleen als je een *.sql bestand hebt geëxporteerd uit de vorige versie 1.0. Of je huidige vragenlijst wil hergebruiken en hem dus is eerst geëxporteerd hebt.

Beheer vragenlijst



U bekijkt momenteel de vragenlijst administratie sectie van EMS2.0.

Van hieruit kunt u de algemene instellingen voor deze vragenlijst bepalen. U kan ook [nieuwe groepen toevoegen](#) of een bestaande groep selecteren om te bekijken of bewerken.

Opties knoppen:

- Vragenlijst actief:** Dit icoon is zichtbaar als de vragenlijst geactiveerd is en klaar is om deelnames te bewaren.
- Deactiveer vragenlijst:** Klik hier om de actieve vragenlijst te deactiveren
- Vragenlijst niet actief:** Dit icoon is zichtbaar als de vragenlijst niet actief is
- Activeer vragenlijst:** Klik hier om de vragenlijst te activeren
- Test vragenlijst:** Klik hier om de vragenlijst in te vullen (of testen als de vragenlijst momenteel niet actief is)
- Ingave:** Klik hier om naar het ingave scherm te gaan. Van hieruit kunt u de doorgefaxte vragenlijsten ingeven
- Printvriendelijke versie:** Klik hier om een printvriendelijke versie van de vragenlijst te tonen.
- Bewerk vragenlijst:** Klik hier om de details van de huidige vragenlijst te bewerken.
- Wis vragenlijst:** Klik hier om deze vragenlijst te wissen. Deze knop is enkel zichtbaar als er geen groepen zijn.
- Exporteer vragenlijst:** Klik hier om de volledige vragenlijst met groepen, vragen, antwoorden en condities naar een bestand te exporteren.
- Bekijk deelnames:** Klik hier om de deelnames van deze vragenlijst te bekijken. Dit kan enkel als de vragenlijst actief is.
- Toegangscodes:** Klik hier om de toegangscodes voor de huidige vragenlijst te beheren.
- Toevoegen groep:** Klik hier om een nieuwe groep vragen aan de huidige vragenlijst toe te voegen.




Beheer Groepen




U bekijkt momenteel de groep administratie sectie van EMS2.0.

Van hieruit kunt u de groepen vragen van een vragenlijst bekijken en bewerken. U kan ook een [nieuwe vraag toevoegen](#) aan de groep of een bestaande vraag uit deze groep selecteren om te bekijken of te bewerken.

Opties knoppen:

-  **Bewerken groep:** Klik hier om de details van de huidige groep te bewerken.
-  **Wissen groep:** Klik hier om een groep te wissen. Deze knop zal enkel zichtbaar zijn als er geen vragen in die groep zijn.
-  **Toevoegen vraag:** Klik hier om een nieuwe vraag bij deze groep toe te voegen. Deze knop zal niet zichtbaar zijn als de vragenlijst geactiveerd is.

Toevoegen nieuwe groep

Klik op  om een nieuwe groep aan de vragenlijst toe te voegen.

Alle vragenlijsten moeten minimum één groep bevatten. Groepen worden gebruikt om vragen te groeperen in logische delen. Als u "Toevoegen groep" kiest; zal u een leef scherm krijgen met twee velden om in te vullen. **Naam groep:** De titel van de groep. Dit veld is verplicht en bepaalt de volgorde waarin de groepen zullen verschijnen. De groepen worden op dit veld alfabetisch afgevolgd, bijvoorbeeld: "Sectie 1:) Over deze vragenlijst." , "Sectie 2:) Uw mening.". **Omschrijving groep:** Dit is een optioneel veld en kan gebruikt worden om een omschrijving op te geven die aan de deelnemers wordt getoond terwijl ze de vragenlijst invullen. Als er geen omschrijving is opgegeven bij een "vraag per vraag" vragenlijst, zullen de deelnemers geen omschrijving te zien krijgen voor de vragen.

Beheer vragen

Student&Enquete | Gratis Enquete voor studenten, maken & verspreiden van je vragenlijst.

Beheer -- Ingelogd als: Vincent

Vragenlijsten: Juwelen

Vragenlijst Juwelen (ID:54588)

Groepen: Basis

Groep Basis (ID:29)

Vragen: 1: wat is je geslacht

Vraag wat is je geslacht (ID:383)

Code: 1: (Optionele vraag)
Vraag: wat is je geslacht
Help:
Type: Meerkeuze
Anders: Nee
Verplicht: Nee

? Student & Enquete Versie 1.70+ (4470) Studentenenquete.nl


U bekijkt momenteel de vraag administratie sectie van EMS2.0.

Van hieruit kunt u deze vraag van de vragenlijst bekijken en bewerken. Als uw vraag individuele [antwoorden](#) kan hebben, kan u dit ook van hieruit doen. U kan eveneens condities opgeven of een vraag wel dan niet zal getoond worden aan de hand van het [condities](#) icoon op dit scherm.

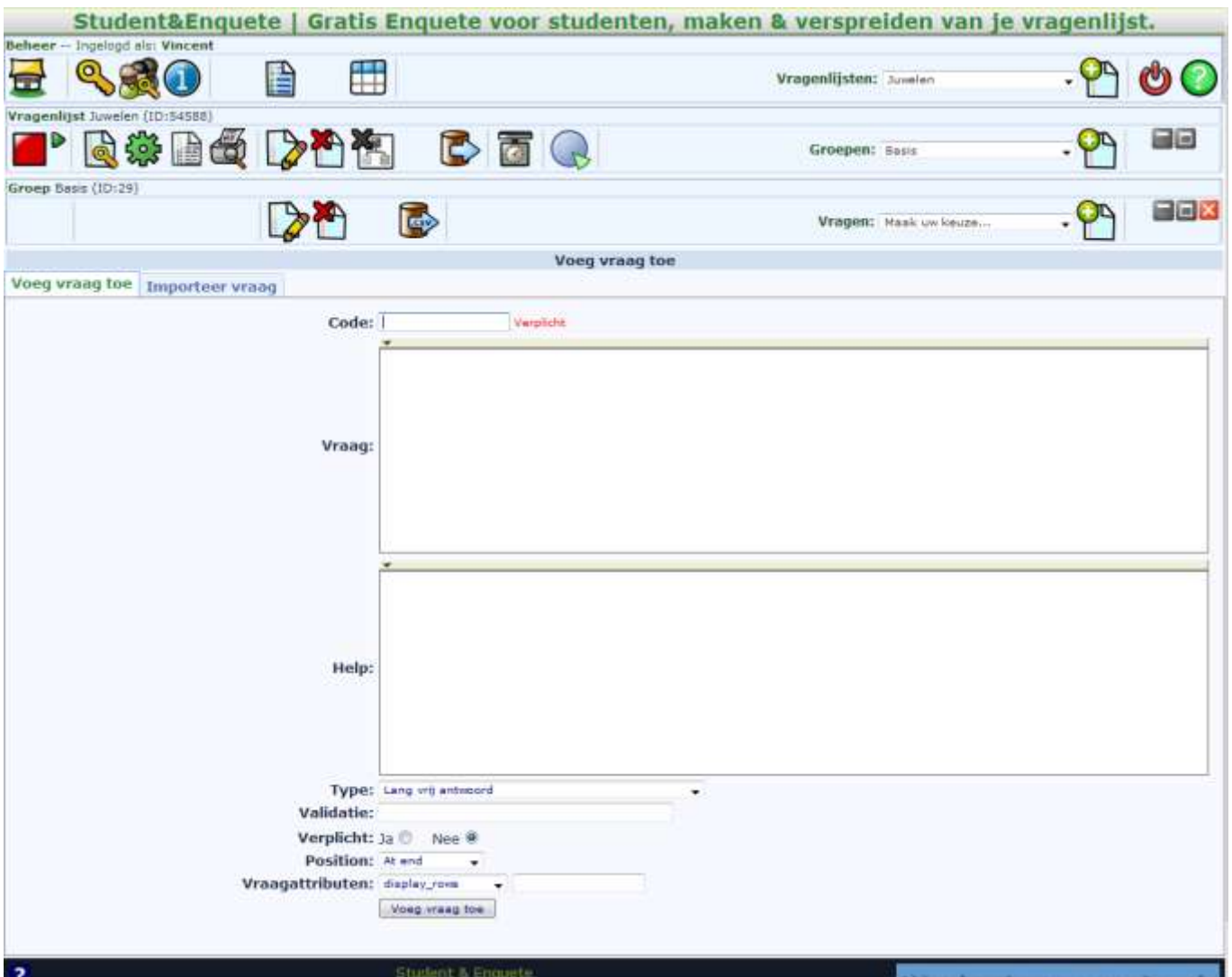
Opties knoppen:

- Bewerk vraag:** Klik hier om de details van de huidige vraag te bewerken.
- Wis vraag:** Klik hier om deze vraag te wissen. De knop zal enkel zichtbaar zijn als er geen antwoorden bij deze vraag zijn.
- Exporteer vraag:** Klik hier om deze vraag, samen met alle antwoorden, te exporteren naar een bestand.
- Kopieer vraag:** Klik hier om een kopie van de huidige vraag, samen met alle antwoorden, te maken binnen deze vragenlijst.
- Stel condities in:** Klik hier om de voorwaarden voor deze vraag in te stellen.
- Antwoorden:** Klik hier om de antwoorden voor deze vraag te bepalen, bewerken, wissen of ordenen.

Toevoegen nieuwe vraag

Klik op  om een nieuwe vraag aan de vragenlijst toe te voegen.

U kan zo veel vragen als u wil aan elke groep toevoegen. Als u op het "Nieuwe vraag toevoegen" icoon klikt, zal een scherm getoond worden waarin u een **Code Vraag** ingeeft: dit is een verplicht veld en wordt gebruikt om de volgorde van de vragen binnen een groep te bepalen. De code van de vraag kan tot 5 tekens lang zijn. Vragen worden alfabetisch volgens deze code gerangschikt. Het **Vraag**: veld kan zolang zijn als u wenst en zal de eigenlijke vraag bevatten die aan de deelnemer wordt getoond. In het **Help**: veld kunt u een boodschap ingeven die onder de vraag wordt getoond. Het **Type vraag**: veld is een lijst met de verschillende types van vragen die beschikbaar zijn. U kan een vraag als **Verplicht**: instellen om er zeker van te zijn dat de deelnemer de vraag correct beantwoordt. Bepaalde types vragen zullen ook toelaten een "J" of "N" in te geven in het **Andere**: veld. In deze gevallen zal de vraag een bijkomende optie "Andere" hebben.



The screenshot shows the 'Student & Enquete' software interface. At the top, there is a header with the text 'Student & Enquete | Gratis Enquete voor studenten, maken & verspreiden van je vragenlijst.' Below the header, there are several toolbars and dropdown menus. The main area is titled 'Voeg vraag toe' (Add question) and contains the following fields and options:

- Code:** A text input field with a red 'Verplicht' (Required) label.
- Vraag:** A large text area for entering the question text.
- Help:** A large text area for entering a help message.
- Type:** A dropdown menu currently set to 'Lang vrij antwoord'.
- Validatie:** A dropdown menu.
- Verplicht:** Radio buttons for 'Ja' and 'Nee', with 'Nee' selected.
- Position:** A dropdown menu currently set to 'At end'.
- Vraagattributen:** A dropdown menu currently set to 'display_rows'.
- Voeg vraag toe:** A button to submit the question.

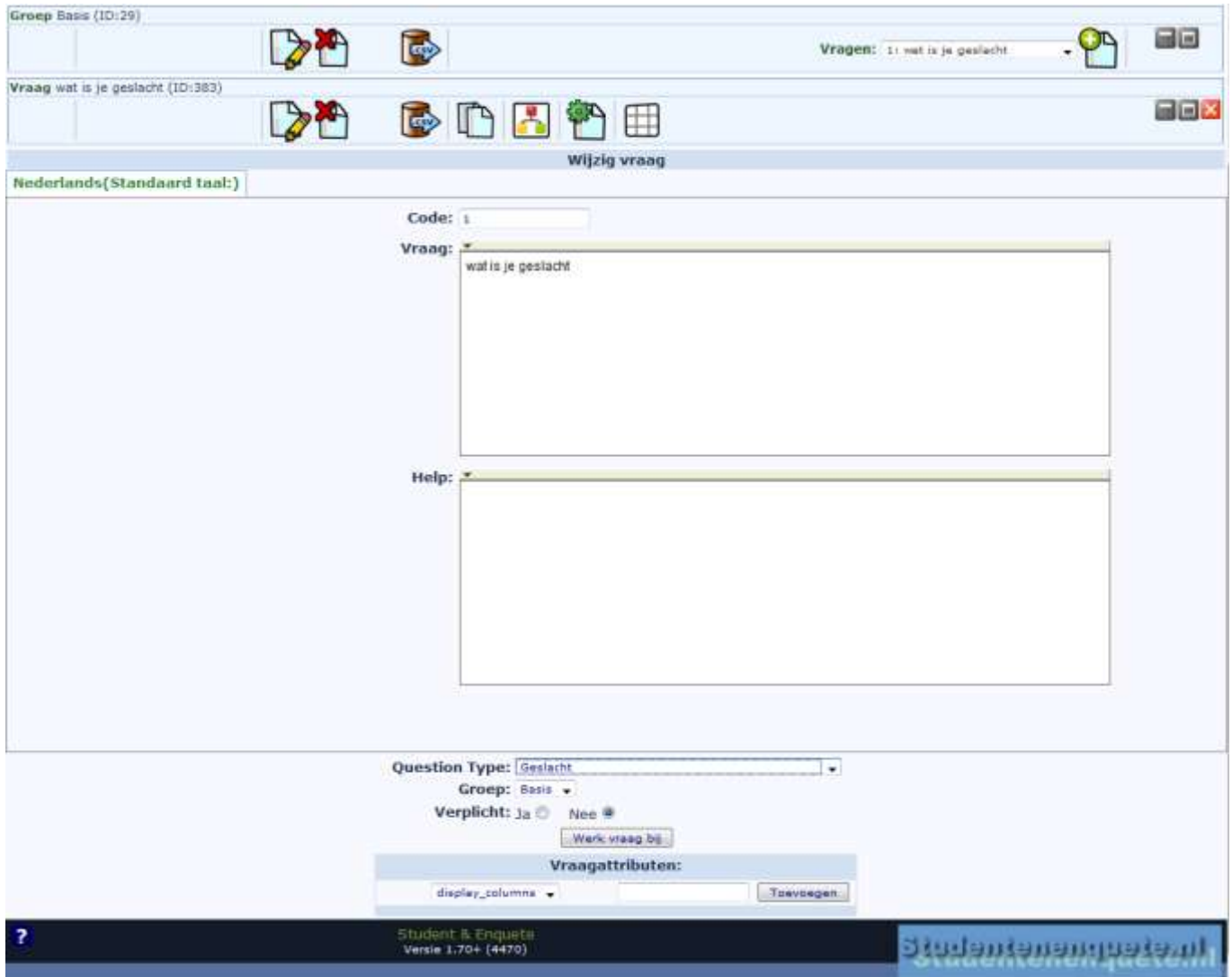
At the bottom of the interface, there is a status bar with a question mark icon and the text 'Student & Enquete'.

Toevoegen antwoorden

Antwoorden

Klik op het  icoon om antwoorden op deze vraag te bepalen, bewerken, verplaatsen of wissen.


Dit icoon is enkel zichtbaar als uw vraag van het type Lijst, Meerkeuze of Matrix is. Deze vraagtypes hebben immers een reeks antwoorden.



The screenshot displays the 'Student & Enquete' software interface. At the top, there is a header bar with the text 'Groep Basis (ID:29)' and a 'Vragen:' dropdown menu showing '1: wat is je geslacht'. Below this is a toolbar with various icons, including a grid icon. The main area is titled 'Vraag wat is je geslacht (ID:383)' and contains a 'Wijzig vraag' button. The question text is 'wat is je geslacht'. Below the question text is a 'Help:' field. At the bottom, there are settings for 'Question Type: Geslacht', 'Groep: Basis', and 'Verplicht: Ja' (selected). There is also a 'Vraagattributen:' section with a 'display_columns' dropdown and a 'Toevoegen' button. The footer contains the text 'Student & Enquete Versie 1.70+ (4470)' and the logo for 'Studentenenquete.nl'.

Toevoegen condities

Condities

Klik op het  icoon om condities voor deze vraag in te stellen, bewerken of verwijderen.

Dit icoon zal het 'Conditie Ontwerp' venster tonen, die u toelaat te bepalen onder welke voorwaarden een vraag al dan niet zal getoond worden. Als u een conditie instelt, zal de vraag NIET getoond worden TENZIJ DE VOORWAARDE VOLDAAN IS.



http://www.studentenenquete.nl/vragen/admin/admin.php?action=conditions&sid=54588&qid=383

Student&Enquete | Gratis Enquete voor studenten, maken & verspreiden van je vragenlijst.

Voorwaardenontwerper

Toon vraag 1  **ALLEEN ALS**

Vraag

Voeg voorwaarde toe

Antwoord

gelijk aan

NOTE: If you use a pre-defined answer as your condition, only the equals or not-equal-to conditions apply.

Constant Value or Regular Expression

Wis Voeg voorwaarde toe

Sluit venster

? Student & Enquete
Versie 1.70+ (4470)

Studenten-enquete.nl